

## **REGULAMIN REKRUTACJI NA ZAJĘCIA w Młodzieżowym Domu Kultury w Żyrardowie**

### **I. Podstawa prawna:**

1. System rekrutacji oparty jest o jednolite kryteria naboru określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej* z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
3. Statut Młodzieżowego Domu Kultury w Żyrardowie.

### **II. Kandydaci na zajęcia w Młodzieżowym Domu Kultury**

1. Do Młodzieżowego Domu Kultury w Żyrardowie przyjmowani są kandydaci zamieszkujący na obszarze Powiatu Żyrardowskiego.
2. Do Młodzieżowego Domu Kultury **na rok szkolny 2021/2022** przyjmowane są dzieci w wieku przedszkolnym, szkolnym, młodzież ucząca się i studiująca do następujących kół zainteresowań:
  - 1) **TANIEC** – nowa grupa „*Fitness z elementami tańca*” – **15 miejsc** dla dzieci w wieku **10-12 lat**  
**TANIEC** – grupa **młodzieżowa** – **5 wolnych miejsc** dla młodzieży w wieku **13-16 lat**
  - 2) Zajęcia **plastyczno-terapeutyczne** - dla dzieci od **4 do 8** roku życia - **20 wolnych miejsc**
  - 3) **Dziecięca Akademia Plastyczna** – od 7 roku życia - **10 wolnych miejsc**
  - 4) Zespół Wokalny „**Chochliki**” - od **7 do 15** roku życia - **15 wolnych miejsc**
  - 5) Zespół Wokalny „**Szalaputy**” - dla dzieci **od 5 do 9** roku życia - **5 wolnych miejsc**
  - 6) Zespół Wokalny „**Frajda**” - dla młodzieży od **15** życia – **5 wolnych miejsc**
  - 7) nauka gry na **gitarze** – zajęcia umuzykalniające - **od 10 do 18** roku życia – **6 wolnych miejsc**
  - 8) **Klub Myszki Miki** - od **3 do 5** roku życia - **10 wolnych miejsc**
  - 9) teatr dziecięcy „**Pinokio**” – **9 wolnych miejsc** dla dzieci od **8 do 13** roku życia

10\*) lektoraty **języka angielskiego** – rekrutacja na podstawie złożonej dokumentacji oraz rozmowy kwalifikacyjnej na pierwszych zajęciach odbywa się zgodnie z następującymi wytycznymi do poszczególnych grup:

#### **Jakub Lament:**

Tylko rekrutacja uzupełniająca do grup kontynuujących na rok 2021/2022:

Grupa 1 rocznik 2006/2007 (1 klasa liceum) – 2 miejsca wolne

Grupa 4 rocznik 2004/2005 (3 klasa liceum po podst.) - 2 miejsca wolne

Grupa 5 rocznik 2006/2007 (1 klasa liceum) - 2 miejsca wolne

Grupa 7 rocznik 2003/2004 (3 klasa liceum po gimn./podst.) – 2 miejsca wolne

#### **Katarzyna Szymczak-Tryc:**

Tylko rekrutacja uzupełniająca do grup kontynuujących na rok 2021/2022:

Grupa kl. VII (rocznik 2008/2009) – 2 miejsca wolne

Grupa kl. II liceum (rocznik 2005 - grupa na poziomie B2) – 4 miejsca wolne

Grupa kl. II liceum (rocznik 2005 - grupa na poziomie B2+) – 2 miejsca wolne

Grupa kl. I liceum (rocznik 2006/2007 - grupa na poziomie B1+) – 4 miejsca wolne

#### **Iwona Suchecka:**

Tylko rekrutacja uzupełniająca do grup kontynuujących na rok 2021/2022:

Klasa IV szkoła podstawowa – 2 miejsca wolne

Klasa V szkoła podstawowa – 10 wolnych miejsc

Klasa VII szkoła podstawowa - 5 wolnych miejsc

#### **Elżbieta Laskowska:**

Tylko rekrutacja uzupełniająca do grup kontynuujących na rok 2021/2022:

Klasa V szkoła podstawowa – 1 miejsca wolne

Klasa VII szkoła podstawowa - 2 miejsca wolne

Klasa VIII szkoła podstawowa - 3 miejsca wolne (poziom B1/B2)

Klasa I liceum - 3 miejsca wolne (poziom B1/B2)

#### **Anna Rybicka:**

Rekrutacja do 2 nowych grup na rok 2021/2022:

Klasa I szkoła podstawowa – 14 wolnych miejsc

Klasa II szkoła podstawowa – 14 wolnych miejsc

3. Do Młodzieżowego Domu Kultury, w myśl obowiązujących przepisów, mogą być przyjmowane w ramach integracji, na ogólnie obowiązujących zasadach dzieci niepełnosprawne (z uwzględnieniem warunków lokalowych placówki), jeżeli nie wymagają one odrębnego trybu życia i specjalistycznej indywidualnej opieki oraz nie zagrażają bezpieczeństwu pozostałych uczestników w Młodzieżowym Domu Kultury.

4. **Do 30 kwietnia bieżącego roku szkolnego** rodzice wypełniają i składają **deklaracje o kontynuacji zajęć** do nauczycieli prowadzących zajęcia. Z powodu **pandemii** i **ograniczeń** związanych z funkcjonowaniem placówki, deklaracje o kontynuacji zajęć można składać **ustnie** podczas zajęć. Brak deklaracji o kontynuacji traktowane jest jednoznacznie jako rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach.

5. **Do 10 maja bieżącego roku szkolnego** dyrektor określa **ilość wolnych miejsc** w poszczególnych formach zajęć, na które przeprowadzona zostanie rekrutacja.

### **III. Warunki udziału w rekrutacji:**

1. Na zajęcia do Młodzieżowego Domu Kultury przeprowadzana jest rekrutacja **na wolne miejsca** w poszczególnych formach zajęć.

2. Aby ubiegać się o przyjęcie na zajęcia w Młodzieżowym Domu Kultury w Żyrardowie należy wypełnić wniosek zamieszczony na stronie [www.mlodek.pl](http://www.mlodek.pl) lub pobrać go w placówce.

3. **Wniosek należy złożyć** w sekretariacie placówki w terminie **od 10 maja do 10 czerwca bieżącego roku szkolnego**.

4. Dyrektor placówki powołuje **komisję rekrutacyjną** do dnia **17 czerwca bieżącego roku szkolnego** oraz wyznacza przewodniczącego.

a) Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- przeprowadzanie postępowania rekrutacyjnego
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na zajęcia do placówki
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia do placówki
- sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

b) Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na zajęcia w placówce.

c) Po wypełnieniu wymaganych dokumentów przez zakwalifikowanego kandydata podaje się do publicznej wiadomości w formie listy zawierającej imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych na zajęcia.

d) Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie placówki.

e) W terminie 7 dni od daty podania do publicznej wiadomości ww. listy rodzic lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata na zajęcia.

f) Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica lub kandydata pełnoletniego z ww. wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy.

g) Rodzic lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

h) Dyrektor placówki odwołanie rozpatruje w ciągu 7 dni.

i) Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego placówka będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, przeprowadza się rekrutację uzupełniającą.

j) Jeżeli po przeprowadzeniu rekrutacji, placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor placówki przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno się zakończyć do 15 października bieżącego roku szkolnego.

5. Jeżeli przyjęty kandydat na zajęcia w placówce, zrezygnuje z tych zajęć w czasie trwania roku szkolnego lub zostanie skreślony z powodów wymienionych w Statucie placówki, na jego miejsce zostaje przyjęty kandydat, którego wniosek o przyjęcie został złożony po 15 października danego roku szkolnego lub kandydat z listy rezerwowych lub nieprzyjętych na zajęcia do Młodzieżowego Domu Kultury w Żyrardowie.

6. Kryteria wiekowe do poszczególnych kół ustalane są przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w uzgodnieniu z dyrektorem placówki.

7. Ilość uczestników w poszczególnych kołach ustalana jest przez nauczyciela prowadzącego zajęcia w uzgodnieniu z dyrektorem placówki.

8. Rodzice dzieci, które zostaną przyjęte na zajęcia do Młodzieżowego Domu Kultury mają obowiązek wypełnienia **Deklaracji Uczestnictwa** dziecka w zajęciach we **wrześniu bieżącego roku szkolnego**.

9. Przyjmowanie kandydatów z listy rezerwowej w przypadku wolnych miejsc odbywa się w ciągu bieżącego roku szkolnego.

#### **IV Ważne terminy.**

Złożenie <b>deklaracji o kontynuacji</b> uczestnictwa w zajęciach	<b>do 30 kwietnia</b> bieżącego roku szkolnego
Składanie <b>wniosku o przyjęcie</b> na zajęcia (dla nowych uczestników zajęć)	<b>od 10 maja do 10 czerwca</b> bieżącego roku szkolnego
Podanie do <b>publicznej wiadomości listy</b> kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	<b>20 czerwca</b> bieżącego roku szkolnego
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	<b>20 czerwca</b> bieżącego roku szkolnego
Wypełnienie deklaracji uczestnictwa dla przyjętych w procesie rekrutacji	miesiąc <b>wrzesień</b> bieżącego roku szkolnego

#### **V. Ilość punktów przyznawana za spełnienie poszczególnych kryteriów:**

1. Podczas rekrutacji w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kryteria podstawowe:

- a) wielodzietność rodziny kandydata -1 pkt,
- b) niepełnosprawność kandydata -1 pkt,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata -1 pkt,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata -1 pkt,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata -1 pkt,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie-1 pkt,
- g) objęcie kandydata pieczę zastępczą -1 pkt.

2. W przypadku osiągnięcia równorzędnych wyników na pierwszym etapie rekrutacji brane są pod uwagę kryteria dodatkowe.

- a) dziecko ma zainteresowania i uzdolnienia artystyczne -5 pkt.
- b) rodzeństwo dziecka uczęszcza na zajęcia w Młodzieżowym Domu Kultury - 5 pkt,

#### **VI. Dokumentacja rekrutacyjna kandydatów do Młodzieżowego Domu Kultury.**

1. Rodzic ubiegający się o przyjęcie dziecka do Młodzieżowego Domu Kultury dokonuje zapisu dziecka na wybrane zajęcia. Po przeprowadzonym naborze rodzic składa do Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury deklarację uczestnictwa dziecka w wybranych zajęciach zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Deklaracja zawiera:

- a) imię, nazwisko, datę urodzenia kandydata
- b) adres poczty elektronicznej rodziców
- c) imiona i nazwiska rodziców kandydata
- d) adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka, ze wskazaniem gminy, w której mieszka dziecko
- e) adres zameldowania dziecka, jeśli jest inny niż adres zamieszkania
- f) numery telefonów kontaktowych do rodziców kandydata
- g) informacje dodatkowe o dziecku
- h) oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych

3. Na prośbę dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury, rodzice kandydata do Młodzieżowego Domu Kultury zobowiązani są do przedstawienia dokumentów potwierdzających sytuację zdrowotną lub rodzinną dziecka.

4. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w Młodzieżowym Domu Kultury w celach postępowania rekrutacyjnego do Młodzieżowego Domu Kultury oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z zajęć prowadzonych w placówce.